



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPOTABA

Estado de Goiás



ATA DA SESSÃO PÚBLICA DE RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS DE PREÇOS E DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO APRESENTADA AO PREGÃO Nº. 007/2017 SESSÃO Nº. 001

Às 09h30min do dia 18 de julho de 2017 na sede da PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPOTABA, sito à RUA JOAO MANOEL, CENTRO, realizou-se a sessão pública de recebimento e abertura das propostas de preços e da documentação de habilitação apresentada ao Pregão Presencial 007/2017. Presentes o pregoeiro SINEZIO MESSIAS BERTOLINI e os membros da equipe de apoio: GLENIA CANDIDO SILVA PEREIRA, FRANCIELLE PEREIRA ROSA e MARCELO MARTINS FERREIRA nomeados(as) pela Portaria Nº321/2017 que esta subscrevem. Presente também a licitante: **JC DOS SANTOS ASSESSORIA, CONTABILIDADE, GESTÃO, PLANEJAMENTO E MARKETING - ME** CNPJ: 23.610.441/0001-00 representada por JOSE CARLOS DOS SANTOS CPF: 773.085.731-68, conforme ficha de credenciamento em anexo. Dando início à sessão, o pregoeiro recebeu os envelopes contendo as propostas de preços e a documentação de habilitação dos credenciados. Em seguida, procedeu-se a abertura dos envelopes contendo as propostas de preços, as quais foram analisadas e rubricadas pelo pregoeiro. Passando a análise do lote 001 - Contratação de serviços Técnicos Especializados, na área Administrativa para: Captação de Recursos Voluntários, Consultoria e Assessoria em elaboração, cadastramento de projetos e Planos de Trabalhos junto aos Portais dos Convênios; SICONV, SISMOB, SIMEC, SIGECON (Plataforma de convênios do Governo de Goiás). Acompanhamento de processos junto aos Ministérios, Autarquias e entidades de operacionalização, de acordo com os manuais e sistemáticas em vigência com fins de captação de recursos oriundos do Governo Federal e Estadual e prestações de contas parcial e final, destinado a atender aos Órgãos do Município de Mairipotaba - GO. Analisando o Item: 1 -

- 1) Captação de Recursos Voluntários.
- 2) Consultoria e Assessoria em elaboração, cadastramento de projetos e Planos de Trabalhos junto aos Portais dos Convênios; SICONV, SIMEC, SISMOB, SIGECON (Plataforma de Convênios do Governo de Goiás),
- 3) Acompanhamento de processos junto aos Ministérios, Autarquias e entidades de operacionalização, de acordo com os manuais e sistemáticas em vigência com fins de captação de recursos oriundos do Governo Federal e Estadual.
- 4) Entrega de correspondências inerentes aos serviços em desenvolvimento, junto aos Órgãos Federais e Estadual;
- 5) Remessa de correspondência dos Órgãos Federais e Estaduais ao Município.
- 6) Atendimento personalizado às autoridades, servidores e prepostos da



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPOTABA

Estado de Goiás

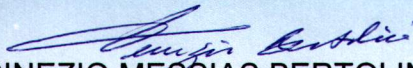


Contratante. 7) Acompanhamento de autoridades, servidores e preposto da Contratante, devidamente identificados, para compromissos (visitas, reuniões, audiências e eventos, etc..) agendados, em destinos localizados no distrito Federal, quais sejam Congresso Nacional, Ministérios e demais órgãos Públicos existentes em Goiânia e/ou Brasília; 8) Marcação e monitoração dos compromissos (visitas, reuniões, audiências, eventos, etc..) junto aos Órgãos Federais; 9) Monitoramento da situação do Município junto aos sistemas do Governo Federal; 10) Identificação das oportunidades para solicitação e captação de recursos; 11) Disponibilidade de mecanismo de controle efetivo de mapeamento e uso dos aplicativos, com os conceitos de segurança total contra a violação dos dados ou acessos indevidos às informações; 12) Registro de todas e quaisquer atualizações ou modificações sobre cadastros e movimentações, identificando o operador, a data da operação e o log de uso da funcionalidade; 13) Capacidade de configuração de permissões de acesso para usuários individualmente; 14) Acompanhamento de acórdãos do TCU de Interesse ou que envolvam o nome do Município; 15) Acompanhamento de ações determinadas pela CGU de interesse ou que envolvem o nome do Município. 16) Orientação na fase de execução dos convênios ou contratos de repasse; 17) Elaboração de prestação de contas do convênio ou contratos de repasse parcial e final. 18) Disponibilização de escritório físico em Goiânia – GO para reuniões de servidores da Prefeitura ou mesmo para uso relacionados a serviços do Município. – 6 meses passando-se à fase competitiva, não houve lances, devido à presença de uma única licitante JC DOS SANTOS ASSESSORIA, CONTABILIDADE, GESTÃO, PLANEJAMENTO E MARKETING - ME. Após a Fase Competitiva, sagrou-se vencedora a licitante JC DOS SANTOS ASSESSORIA, CONTABILIDADE, GESTÃO, PLANEJAMENTO E MARKETING – ME com o valor de R\$ 3.500,00 (TRÊS MIL E QUINHENTOS REAIS) não havendo direito de preferência o valor obtido na negociação direta foi R\$ 3.000,00 (TRES MIL REAIS). Na fase de habilitação, o fornecedor JC DOS SANTOS ASSESSORIA, CONTABILIDADE, GESTÃO, PLANEJAMENTO E MARKETING – ME, não teve problemas em sua documentação, e foi aprovado. Perguntado sobre a interposição de recursos, nada foi dito. Nada mais havendo a tratar, encerra-se a presente sessão lavrando-se a presente ata que vai assinada pelo pregoeiro, equipe de apoio e representante presente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPOTABA

Estado de Goiás


SINEZIO MESSIAS BERTOLINI

Pregoeiro





GLENIA CANDIDO SILVA PEREIRA

Membro da Equipe de Apoio



FRANCIELLE PEREIRA ROSA

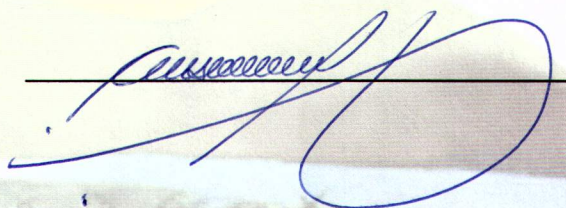
Membro da Equipe de Apoio



MARCELO MARTINS FERREIRA

Membro da Equipe de Apoio

JC DOS SANTOS ASSESSORIA,
CONTABILIDADE, GESTÃO,
PLANEJAMENTO E MARKETING



Trabalhando Juntos, Construimos História

ADM.: 2017/2020